

**Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Лицей № 22»**

---

**П Р И К А З**  
от 20.01.2017 № 6/10 - ОД

г. Воскресенск

***О приеме граждан на обучение в первые классы МОУ «Лицей № 22»***

В соответствии с п.1-3ст.55, п 1-4 ст.67, п. 1.2 ст.78 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014г. № 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего и среднего общего образования», постановлением администрации Воскресенского муниципального района Московской области от 16.10.2015 № 2433 «О внесении изменения в постановление администрации Воскресенского муниципального района Московской области от 27.08.2014 № 2083 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение в общеобразовательные организации Воскресенского муниципального района по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», постановлением администрации Воскресенского муниципального района Московской области от 22.11.2016 № 1490 «О внесении изменений в постановление администрации Воскресенского муниципального района Московской области от 27.08.2014 № 2083 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение в общеобразовательные организации Воскресенского муниципального района по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Правилами приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное общеобразовательное учреждение «Лицей № 22» (далее-лицей), утвержденными приказом от 01.09.2014г. № 105-ОД (далее-Правила),

приказываю:

1. Утвердить количество мест для приема граждан в первых классах лицея в 2017-2018 учебном году - 75 (3 класса наполняемостью 25 человек).
2. Назначить лицом, ответственным за прием граждан на обучение в первых классах в 2017 году Царегородцеву Марину Минасхатовну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе.
3. Возложить на Царегородцеву Марину Минасхатовну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе, персональную ответственность за соблюдение законодательства при приеме заявлений и других документов от родителей (законных представителей), за комплектование первых классов в 2017 году.
4. Организовать прием документов от родителей (законных представителей) на обучение в первых классах лицея в 2017 году в соответствии со следующими сроками:
  - 4.1 для граждан, проживающих на закрепленной за лицеем территории – с 1 февраля по 30 апреля 2017 года один раз в неделю в соответствии с графиком, установленным п.5, настоящего приказа;
  - 4.2 для граждан, не проживающих на закрепленной территории (при наличии свободных мест)  
- с 1 июля 2017 года ежедневно до момента заполнения свободных мест, но не позднее 05 сентября текущего года.
5. Утвердить следующий график приема заявлений и других документов от родителей (законных представителей) детей для зачисления в первые классы лицея:

1 февраля	16.00-18.00
09 февраля	16.00-18.00
16 февраля	16.00-18.00
02 марта	16.00-18.00
09 марта	16.00-18.00
16 марта	16.00-18.00
23 марта	16.00-18.00
30 марта	16.00-18.00
06 апреля	16.00-18.00
13 апреля	16.00-18.00
20 апреля	16.00-18.00
27 апреля	16.00-18.00

Место приема заявлений – кабинет №24 на 1 этаже лицея.

6. Прием документов от родителей (законных представителей) организовать с соблюдением требований контрольно-пропускного режима и санитарно-гигиенических норм (отв. Рассказов В.А., заместитель директора по безопасности).
7. Осуществлять прием граждан в лицей в заявительном порядке по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка по форме, установленной приложением №1 указанных выше Правил, размещенных на официальном сайте лицея в сети «Интернет» (далее – официальный сайт), при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя ( законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со ст.10 Федерального закона «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» от 25.07.2002 г. №115-ФЗ.
8. При приеме в лицей учитывать следующие положения правил:
  - 8.1 родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;
  - 8.2 родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка;
  - 8.3 родители (законные представители) детей, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в РФ. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык;
  - 8.4 родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка;
  - 8.5 приему в первый класс подлежат дети, достигшие к 01 сентября 2017 года возраста не менее 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позднее достижения возраста 8 лет;
  - 8.6 зачисление на обучение в первом классе в возрасте менее 6 лет 6 месяцев и старше 8 лет осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии о готовности ребенка к обучению и по согласованию с МУ «Управление образования администрации Воскресенского муниципального района Московской области».
9. Провести прием заявлений с соблюдением следующих требований:
  - каждое принятое заявление регистрируется в журнале приема заявлений;
  - родителю (законному представителю) ребенка выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в лицей, о перечне представленных документов, заверенная подписью ответственного за прием документов; сведения о сроках уведомления о зачислении в первый класс; контактные телефоны для получения информации; телефон МУ «Управление образования администрации Воскресенского района Московской области»; адрес официального сайта учреждения.

10. Предложить родителям (законным представителям) детей, поступающих в первый класс, в добровольном порядке заполнить анкету и письменное согласие на обработку персональных данных ребенка по форме, установленной приложениями №3, 4 указанных выше Правил (отв. Царегородцева М.М., заместитель директора по учебно-воспитательной работе).
11. При приеме на обучение в первом классе ознакомить родителей (законных представителей), с уставом лица, лицензией на право ведения образовательной деятельности; со свидетельством о государственной аккредитации лица как образовательного учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми в лицее, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности лица, правами и обязанностями обучающихся.  
 Фиксировать факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с уставом лица, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации лица в заявлении о приеме личной подписью родителей (законных представителей) (отв. Царегородцева М.М., заместитель директора по учебно-воспитательной работе).
12. Зачисление в лицей оформлять приказом в течение 7 рабочих дней после приема документов с размещением содержания приказа на информационном стенде лица в день издания. (отв. Царегородцева М.М., заместитель директора по учебно-воспитательной работе).
13. Закончить прием заявлений о зачислении на обучение в первых классах лица при достижении количества детей 75 человек, но не позднее 04 сентября 2017 года. Об окончании приема заявлений в первые классы в связи с отсутствием свободных мест информировать через официальный сайт лица. (отв. Царегородцева М.М., заместитель директора по учебно-воспитательной работе, Толстов О.А., ведущий инженер).
14. Создать конфликтную комиссию с целью разрешения спорных вопросов по комплектованию первых классов лица в следующем составе:  
 Сизов Иван Игоревич, заместитель директора по учебно-воспитательной работе-председатель;  
 Члены комиссии:  
 Базюкина Елена Борисовна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе;  
 Белоусова Ирина Александровна, педагог-психолог;  
 Короткова Нина Михайловна, член Управляющего совета (по согласованию);  
 Мкртчян Маргарита Артавазовна, социальный педагог.
15. Провести с родителями (законными представителями) детей, зачисленных в 1 классы, собеседование с целью выявления социально-психологической адаптации детей. (срок-по мере поступления заявлений; отв. Белоусова И.А. психолог)
16. Ознакомить общественность с содержанием данного приказа через публикацию на официальном сайте лица (отв. Толстов О.А., ведущий инженер).
17. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор МОУ «Лицей № 22»



А.А. Копцов

С приказом ознакомлены:

_____	января 2017 года	_____	О.А. Толстов
<u>23</u>	января 2017 года		М.А. Мкртчян
<u>23</u>	января 2017 года		В.А. Рыскаев
<u>23</u>	января 2017 года		Е.Б. Базюкина
<u>23</u>	января 2017 года		И.И. Сизов
<u>23</u>	января 2017 года		М.М. Царегородцева
_____	января 2017 года	_____	И.А. Белоусова